

## ANEXO 1

### **FORMULARIO DE POSTULACION: “PROGRAMA MUNICIPAL EXENCIÓN DE DERECHO ASEO, AÑO 2026”**

#### **ANTECEDENTES PERSONALES DEL POSTULANTE:**

<b>Nombre Completo</b>		
<b>Rut</b>		<b>Edad</b>
<b>Domicilio</b>		
<b>Teléfono:</b>		<b>Mail:</b>
<b>Nº de Rol</b>		<b>Avaluó Fiscal:</b>

#### **DOCUMENTACIÓN**

<b>1.</b> Fotocopia de ambos lados de la cédula de identidad del postulante; debe estar vigente.	
<b>2.</b> Documento válido que acredite el domicilio, tales como, certificado de residencia emitido por la J.V correspondiente, cuenta de servicios básicos o gastos comunes, los cuales deben estar a nombre del postulante.	
<b>3.</b> Comprobante de liquidación de pensión y/o jubilación del postulante, correspondiente al mes anterior de la postulación. - En caso de estar trabajando (código del trabajo) deberá presentar ultimas 3 liquidaciones de sueldo y Certificado Cotizaciones Previsionales (12 últimas) a la fecha. - Si es trabajador independiente deberá presentar Informe Anual de Boletas de Honorarios año 2024 y año 2025.	
<b>4.</b> Declaración jurada simple de no percibir ingresos; cuando proceda.	
<b>5.</b> Presentar Cartola Registro Social de Hogares, aplicado al domicilio donde postula. Si RSH, informa ingreso por capitales deberán ser acreditados e informados por el postulante.	
<b>6.</b> Certificado de Dominio Vigente emitido por Conservador de Bienes Raíces; en caso sucesión deberá presentar Certificado de posesión efectiva emitido por Registro Civil e Identificación.	
<b>7.</b> Certificado de avalúo Fiscal, emitido por la Servicio de Impuestos Internos.	
<b>8.</b> Certificado de no deuda de las Contribuciones año 2025.	
<b>9.</b> Credencial de Discapacidad en caso del que el postulante cuente con la acreditación.	
<b>10.</b> Completar formulario de Postulación en cada proceso.	

**FIRMA DEL POSTULANTE:** \_\_\_\_\_

Fecha entrega documentación \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025